

# بسمه تعالی

نحوه نگارش پایان نامه تحصیلات تکمیلی



بمنظور یکسان بودن پایان نامه های دانشجویان کارشناسی ارشد، دستورالعمل در خصوص تنظیم و تایپ پایان نامه ها موسسه غیر انتفاعی برآیند شاهرود به شرح ذیل تدوین نموده است که رعایت آن برای کلیه دانشجویان مؤسسه الزامی است.

الف - ترتیب صفحات:

- ۱- صفحه روی جلد: (صفحه اول)  
صفحه روی جلد، به ترتیب در دو طرف پایان نامه (سمت راست به فارسی و سمت چپ به انگلیسی) و شامل آرم مؤسسه، نام مؤسسه، رشته و گرایش، عنوان پایان نامه، نام و نام خانوادگی دانشجو، استاد راهنما و تاریخ دفاع پایان نامه می باشد.
- ۲- صفحه بسم الله ..... : (صفحه دوم)  
بعدها جلد یک صفحه سفید قرار می گیرد و سپس صفحه بسم الله .... نوشته می شود. عنوان بسم الله .... در وسط صفحه و به شکل ساده و مشخص صفحه آرای می گردد و از بکار بردن هرگونه کادر در این صفحه خودداری شود.
- ۳- صفحه عنوان: (صفحه سوم)  
همان طرح روی جلد بدون آرم مؤسسه می باشد. قابل ذکر است که عنوان تصویب شده یا عنوان درج شده در پایان نامه می بایست عیناً یکی باشد.
- ۴- صورتجلسه دفاع از پایان نامه: (صفحه چهارم)  
این فرم می بایست توسط استاد راهنما، استاد مشاور و استاد داور و نماینده تحصیلات تکمیلی امضاء شده باشد.
- ۵- صفحه تعهد نامه: (صفحه پنجم)  
مطابق فرم شماره ۱۷
- ۶- صفحه تقدیم اثر: (صفحه ششم)  
این صفحه بصورت اختیاری می باشد
- ۷- صفحه تشکر و قدردانی: (صفحه هفتم)  
این صفحه بمنظور تقدیر و تشکر از فرد یا افرادی می باشد که دانشجو را در فرآیند تهیه پایان نامه همکاری نموده اند.
- ۸- صفحه چکیده فارسی: (صفحه هشتم)  
چکیده می بایست مختصر و مفید بوده و شامل هدف پژوهش و نتایج بدست آمده بطور مختصر باشد و حداکثر در یک صفحه بدون ذکر فرمول نگارنده و منابع باشد.
- ۹- فهرست مطالب، اشکال، جداول و علائم و اختصارات. (صفحه نهم)  
تبصره - صفحه اول تا صفحه نهم در وسط و پایین صفحه و با حروف ابجد نوشته شود. ضمناً صفحاتی که قبل از صفحه فهرست مطالب می آید در این صفحه ذکر نمی شود.

اطلاعات مفیدی درباره محتوای پایان نامه ، انگیزه ودلائل نوشتن پایان نامه و همچنین هرگونه محدودیت تحقیق ذکر شود.

۱۰- متن اصلی :

حداکثر تعداد صفحات پایان نامه ارشد ۱۲۰ صفحه می باشد و پایان نامه شامل ۵ صفحه به شرح زیر می باشد:

فصل اول - کلیات تحقیق

فصل دوم - ادبیات تحقیق

فصل سوم - روش اجرای تحقیق

فصل چهارم - تجزیه و تحلیل تحقیق

فصل پنجم - نتیجه گیری تحقیق

- منابع و ماخذ

- پیوستها

- چکیده انگلیسی

ب- نحوه تایپ :

۱- متن فارسی با سایز NAZANIN B - NAZANIN 14 یا

۲- عنوان فصل ها و فصل ها به گونه ای اختیاری که سایز آخرین عنوان بخش از ۱۴ بیشتر باشد. متن های انگلیسی با فونت times new roman و سایز ۱۲ انتخاب شود.

۳- زیر نویس شکل ها و جداول با سایز ۱۲ انتخاب گردد و شماره آنها به ترتیب ظهور در هر فصل شماره گذاری گردد و چنانچه جدول یا شکل از مرجعی گرفته شده، مرجع ذکر گردد و باید تمام جداول و شکلها در متن ارجاع داده شود. نحوه شماره گذاری اشکال و جداول ، در سمت راست شماره فصل و در سمت چپ شماره شکل یا جدول ذکر گردد.

۴- چاپ پایان نامه بلید روی کاغذ A4 استاندارد و بطور خوانا صورت گیرد.

۵- عنوان فصل ها همراه با شماره آن در یک صفحه و در وسط صفحه درج گردد.

۶- عنوان جداول در بالای آن و عنوان شکل در زیر آن آورده شده و بصورت مرکزی (تنظیم در وسط صفحه) و خود شکل و جدول نیز بصورت مرکزی آورده شود.

۷- از هرگونه حاشیه بندی صفحات خودداری گردد.

۸- در انتهای چکیده فارسی و انگلیسی کلمات کلیدی پایان نامه ذکر گردد.

۹- تعداد کل نسخ صحافی شده لازم از هر پایان نامه به شرح زیر است:

الف - استاد راهنما یک نسخه

ب- استادان مشاور هر نفر یک نسخه

ج - دانشگاه یک نسخه ( تحویل به کتابخانه )

د- دانشجو یک نسخه